



第五十八届会议

议程项目 120 和 125

2002-2003 两年期方案预算

会议时地分配办法

会议时地分配办法

大会和会议管理部的改革

在现有能力范围内加强新闻部，以便支助和改进以联合国所有正式语文提供服务的联合国网站：后续行动

行政和预算问题咨询委员会的第二次报告

1. 行政和预算问题咨询委员会审议了秘书长关于下列主题的报告：会议时地分配办法（A/58/194 和 Corr. 1 和 2）、大会和会议管理部的改革（A/58/213）和在现有能力范围内加强新闻部，以便支助和改进以联合国所有正式语文提供服务的联合国网站：后续行动（A/58/217）。咨询委员会在审议上述报告期间会见了秘书长的代表们，后者向其提供了额外的资料和说明。

2. 咨询委员会注意到，秘书长关于会议时地分配办法的报告中提供了有关改进会议服务资源和设施的利用情况的资料（见 A/58/194 和 Corr. 1 和 2，第 3-48 段）。委员会感兴趣地注意到，该报告第 6 段中表示：

“按照会议委员会的决定，正式排定的会议开始之前或休会之后举行的非正式会议或协商所用的时间，如使用同一服务并已正式通知秘书处则不列入因延迟开会或提早结束会议而损失的时间”。

3. 如该报告第 37 段所指出，关于联合国内罗毕办事处会议设施和服务的利用情况的报告（A/57/809）将于 2003 年 5 月印发。该报告所提出的是统计资料，从而没有载列任何建议。第 37 段中提到“关于考虑改进内罗毕会议设施并使其



现代化的进一步报告”，关于这一点，咨询委员会指出，如果收到秘书长的这种建议，将按照委员会关于房舍建筑程序的报告（A/36/643）中所概述的程序予以处理，这种程序的目的是要使委员会得以密切参与建筑项目最初阶段的工作。在一个相关的问题上，委员会回顾，2004-2005 两年期拟议方案预算中要求编列 1 427 000 美元的经费，用于修缮内罗毕会议设施使其现代化（见 A/58/6（第 33 款），第 33.20 段）。委员会在其关于 2004-2005 两年期拟议方案预算的第一次报告中建议核可所要求的经费（见 A/58/7，第十一.2 段）。

4. 咨询委员会注意到秘书长关于大会和会议管理部的改革的报告（A/58/213）。委员会极其重视该部有关工作量分担的一体化全球管理概念，从而对于同内部监督事务厅合作、展开报告第 23 段中所述对一体化全球管理的基本要素的全面研究表示欢迎。此外，委员会深信，各工作地点利用各系统之间的相互作用能力来追踪会议服务能力，是该部全球管理的一个重要先决条件。在这方面，委员会注意到，如报告第 22 段所述，成立了一个信息技术专家小组来集中处理上述问题。委员会在其关于 2004-2005 两年期拟议方案预算的第一次报告（A/58/7，第一.30-一.87 段）中就这些问题及其他问题提出了详细的评论意见。

5. 咨询委员会注意到秘书长关于在现有能力范围内加强新闻部，以便支助和改进以联合国所有正式语文提供服务的联合国网站：后续行动的报告（A/58/217）。委员会在其关于 2004-2005 两年期拟议方案预算的第一次报告（见 A/58/7，第七.1-七.16 段）中就秘书长的报告所讨论的问题提出了评论意见。